

Директор МБОУ Могоеновская СОШ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ 01.09.21  
/Е.Е.Юрганова

## ПОЛОЖЕНИЕ о проведении педагогических расследований.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ "Об образовании», Уставом школы, Федеральным Законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой и организационно-методической основой по проведению педагогического расследования (далее Комиссия) в МБОУ Могоеновская СОШ (далее школа).

1.3. Положение утверждается директором школы и вступает в силу с момента его подписания, издается приказ о составе комиссии на учебный год.

### 2. Цели и задачи комиссии по проведению педагогического расследования

2.1. Целью деятельности Комиссии является выявление причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, преступлений обучающимися школы.

2.2. Выявлять причины и условия, способствовавших совершению чрезвычайных происшествий, несчастных случаев с обучающимися школы.

2.3. Выявлять причины и условия, способствовавшие возникновению конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса или нарушению дисциплины обучающимися школы.

2.4. Задачи деятельности Комиссии:

- анализ причин и условий, способствующих совершению антиобщественных действий несовершеннолетними;
- защита прав и интересов обучающихся;
- контроль за выполнением Устава, должностных инструкций, других локальных актов школы, регламентирующих образовательный процесс.

### 3. Основания для проведения педагогических расследований

3.1. Основанием для проведения педагогических расследований являются следующие факты:

- возникновение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса школы (обучающимся и педагогом (ми));
- совершение противоправных действий обучающимися школы;
- представления от правоохранительных органов и прокуратуры;
- докладные учителей на имя директора;
- при несчастных случаях и чрезвычайных происшествиях.

### 4. Порядок проведения педагогического расследования

4.1. Создается комиссия приказом директора для проведения каждого педагогического расследования.

4.2. Комиссия в составе председателя и не менее двух членов. Действия членов комиссии в ходе проведения педагогического расследования регламентируются председателем комиссии, который организует, координирует и контролирует работу членов Комиссии.

4.3. Члены Комиссии рассматривают, анализируют собранные по делу материалы, заслушивают объяснения обучающихся, педагогов, устанавливают причины и условия, способствующие совершению правонарушений, преступлений или несчастных случаев.

4.4. Председатель комиссии составляет акт педагогического расследования, который составляется в течение трех дней после издания приказа директора школы о педагогическом расследовании. К акту педагогического расследования прилагаются:

- приказ директора школы о создании Комиссии;
  - объяснения обучающихся и педагогов, в отношении которых проводилось педагогическое расследование, которые могут быть написаны собственноручно или запротоколированы членом Комиссии;
  - приказ (распоряжение) директора школы по результатам проведенного педагогического расследования;
  - информация о принятых мерах по факту, явившемуся основанием для проведения педагогического расследования.
- по усмотрению членов Комиссии к акту педагогического расследования могут также прилагаться и другие документы, не указанные выше.

4.5. На основании заключения проведенного педагогического расследования издается приказ с указанием мер, которые необходимо принять к участникам образовательного процесса, направленные на совершенствование качества воспитательного процесса и на предупреждение дальнейших негативных проявлений и профилактику противоправного поведения обучающихся школы.

## **5. Права, обязанности членов Комиссии по педагогическому расследованию**

5.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением председатель и члены Комиссии имеют право:

- получать информацию для проведения педагогического расследования;
- запрашивать у администрации школы правовые и нормативные документы необходимые для проведения педагогического расследования.

5.2. Члены Комиссии несут ответственность за:

- своевременное проведение педагогического расследования;
- за достоверность составленного акта педагогического расследования.

5.3. Члены Комиссии обязаны:

- добросовестно выполнять возложенные на них обязанности;
- нести ответственность за объективность и сохранение конфиденциальности информации в вопросах, отнесенных к компетенции Комиссии.

## **6. Контроль за выполнением соответствующего положения**

6.1. Ответственность и контроль за указанным видом деятельности, оформление соответствующей документации осуществляет лицо, назначенное приказом директора школы председателем Комиссии.